

陸上貨物運送事業労働災害防止協会 富山県支部

講習受付システム

「講習予約」から下記の手順でお申込み下さい。

※スマートフォンからの申込も可能です。

【STEP1:講習日程選択】



①ページ上部から「フォークリフト運転技能講習」「ショベルローダー」等受けたい講習を選択する。

実技 2/ 2(日) 08:00~17:30	実技 2/ 3(月) 08:00~18:20	実技 2/ 4(水) 10:30~17:20	B	40	○ お申込みはこちら
実技 2/ 2(日) 08:00~17:30	実技 2/ 3(月) 08:00~18:20	実技 2/ 4(水) 10:30~17:20	B	40	○ お申込みはこちら
実技 2/ 2(日) 08:00~17:30	実技 2/ 3(月) 08:00~18:20	実技 2/ 4(水) 10:30~17:20	B	40	○ お申込みはこちら

②日程を確認し、希望の回の「お申し込みはこちら」を押す

※×(キャンセル待ち受付中)の場合、申し込みが完了しても、キャンセルが出なかった場合は受講できませんので、ご了承ください。

またキャンセル待ちでの複数日程のご応募はご控え下さい。

申込担当者メールアドレスのご登録

メールアドレス

XXX@co.jp

必須

確認用：

XXX@co.jp

- メールアドレスは必須入力です。

入力いただいたメールアドレスに、受講申込フォームのURLを送信します。
メール本文に記載されたURLにアクセスし、受講申込フォームを入力してください。

送信する

戻る

③申込担当者(もしくは申込ご本人様)のメールアドレスを入力し、「送信する」ボタンを押す。

【STEP2:メールアドレスの認証】

(2026年度 第16回)フォークリフト運転技能講習 申込用URLのご連絡 (必ずご確認ください)

受信トレイ ×

◆ このメールを要約

陸上貨物運送事業労働災害防止協会 富山県支部 2月13日(金) 10:15 (3日)

To 自分 ▾

下記のURLにアクセスして、受講申込フォームを入力してください。
【申し込みURL】
[Redacted URL]

講習情報

■ 種別：
(2026年度 第16回)フォークリフト運転技能講習

■ エリア：
魚津

- ①入力したメールアドレスに届いたメールに記載された URL へアクセスする。
※メールが届かない場合は迷惑メールフォルダや、入力したメールアドレスが間違っていないかご確認ください。

申し込みURLの取得時に登録したメールアドレスを入力して、確認ボタンをクリックしてください。

メールアドレス

XXX@co.jp

必須 確認用：
XXX@co.jp

• メールアドレスは必須入力です。

確認

- ②再度メールアドレスを入力し、「確認」ボタンを押す。

【STEP3:画像・申込情報の入力】

STEP1 申し込みに必要な資料のアップロード

運転免許証	必須 <p>運転免許証の写真をアップロードしてください。</p> <ul style="list-style-type: none">一部が隠れることなく、全体を映してください文字が確認できるように、ブレがないようにしてくださいマイナンバーカードと一体化された方は、所有のスマホに「マイナ免許証読み取りアプリ」を事前にダウンロードし、本人の【免許証情報】をスマホ画面のスクリーンショットをアップロードしてください。 <p>※アップロードファイルは5MB以内としてください。</p> <p>※アップロード可能な拡張子はjpeg、jpgです。</p> <p>📎 ファイルを選択してアップロード</p>
運転免許証の裏面	必須 <p>裏面の写真もアップロードしてください。</p> <p>※アップロードファイルは5MB以内としてください。</p> <p>※アップロード可能な拡張子はjpeg、jpgです。</p> <p>📎 ファイルを選択してアップロード</p>

①講習に応じた「運転免許証」「顔写真」等の画像ファイルをアップロードして、「次へ」ボタンを押す。

※アップロードする画像は、スマートフォンで撮影した写真でも構いません。

STEP2 申し込み情報の入力

氏名	必須	入力例：陸運 太郎 ※姓と名の間には全角スペースをお入れください。 • 氏名は必須入力です。
氏名（フリガナ）	必須	入力例：リンクウ タロウ ※姓と名の間には全角スペースをお入れください。 • 氏名（フリガナ）は必須入力です。
旧姓・通称併記希望の場合は希望する氏名又は通称		入力例：陸運 太郎 ※姓と名の間には全角スペースをお入れください。
生年月日	必須	____年 ____月 ____日 • 生年月日は必須入力です。

②「氏名」「生年月日」等、申し込み情報を入力し「確認」ボタンを押す。

B【31時間講習】
※講習区分A又はC、Dで受講を希望されます方については、こちらから一度事務局まで別途お問合せ下さい。

提出

[STEP1] 必要な資料のアップロードへ戻る
[STEP2] 申し込み情報の入力へ戻る

③申し込み内容を確認し、問題なければ「提出」ボタンを押す。
以上で申し込み完了です。

提出頂いた申し込み内容を事務局で確認後、受講票を登録いただいたメールアドレスへ送付いたします。

講習当日は、受講票をプリントアウトしてご持参をお願いします。